

**INVITACIÓN PARA PRESENTAR OFERTAS - PROVISION PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS  
(PRIMERA CONVOCATORIA)**

**BASES Y CONDICIONES PARA PRESENTACION DE PROPUESTAS**

En cumplimiento al Reglamento de Administración de Bienes, Obras y Servicios, Título I Capítulo II, Sección VI Compras y Contrataciones Menores, Art. 92, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a imprentas o empresas dedicadas a la producción de artes gráficas, legalmente establecidas en la ciudad de Cochabamba, a presentar ofertas para la **PROVISION PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS**.

**1. FECHA LIMITE PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS Y FORMA DE PRESENTACION:**

Las ofertas deberán ser presentadas hasta **horas 15:30 p.m. del día miércoles 22 de septiembre** del año en curso en Secretaria de Administración, 5to piso, bloque "A", ubicada en calle Hamiraya No. 0356. en **"sobre abierto o cerrado"**

- En caso de qué, su propuesta sea enviada en sobre cerrado, la misma deberá estar rotulada especificando el código y objeto del proceso de adquisición: **"CB-CM-BCI-11-2021 - PROVISIÓN PRODUCTOS DE ARTES GRAFICAS"** Incluyendo la leyenda de **NO abrir hasta antes de horas 15:30 del 22/09/21"**
- En caso de qué, su propuesta sea enviada de forma digital, la misma deberá contener todos los espacios debidamente llenados y ser enviada, antes de la fecha y hora límite establecida en la convocatoria al siguiente correo electrónico: [adquisicionescsbpcbba@csbp.com.bo](mailto:adquisicionescsbpcbba@csbp.com.bo)

**2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:**

La institución cuenta con recursos propios contemplados en el presupuesto institucional para la adquisición mencionada.

**3. OBJETO:**

La CSBP requiere efectuar la adquisición de productos de artes gráficas para aprovisionar el almacén de materiales de la CSBP, para tal motivo se efectuará la adquisición de los siguientes ítems:

ITEM	CODIGO	PRODUCTO	UNIDAD DE MANEJO	CANTIDAD
1	05-008	EXAMENES DE LABORATORIO	HOJA	15000
2	05-025	RECETA MEDICA CONSULTA EXTERNA	HOJA	40000
3	05-026	RECETA MEDICA HOSPITALIZACION	HOJA	10000
4	05-031	SOBRE DE FARMACIA PARA MEDICAMENTOS	PIEZA	15000
5	05-032	SOBRE DE AFILIACIÓN DEL ASEGURADO	PIEZA	500
6	05-033	SOBRE PARA PELICULA RADIOGRAFICA 26*36 CM	PIEZA	3000
7	05-060	BLOCK DE ANOTACIONES CON LOGO	BLOCK	50
8	05-063	AUTORIZACIÓN P/PROCEDIMIENTOS MEDICO QUIRURGICOS	HOJA	1000
9	05-064	REGISTRO DIARIO DE LIQUIDOS	HOJA	1500

#### **4. DOCUMENTOS A PRESENTAR:**

Las propuestas enviadas por las empresas oferentes deberán contener la siguiente documentación, **(la omisión de alguno de los documentos descritos, podrá ser causal de inhabilitación de la propuesta).**

##### **4.1. PROPUESTA ECONOMICA Y TECNICA.**

El proponente debe presentar el formulario “**FORMULARIO UNICO DE PROPUESTA ECONOMICA Y TECNICA**” (adjunto a la presente), la misma deberá estar expresada en moneda nacional (bolivianos) y deberá incluir costos de: diseño, impresión y embalaje hasta su entrega definitiva en los almacenes de la CSBP.

**La CSBP no reconocerá pagos adicionales que no estén incluidos en su propuesta.**

#### **5. ESPECIFICACIONES TECNICAS GENERALES:**

Las especificaciones técnicas generales son aplicables a todos los ítems mismos que se describen a continuación:

**5.1** Para la elaboración de todos los ítems, la empresa adjudicada deberá aplicar el color azul institucional de la CSBP, es decir el **azul cian** (no con degradé), cuyo código para uso en las impresiones es él:

- PANTONE 3015C
- C:100 M:62 Y:23 K:0
- R:0 G:96 B:152
- #006098

**5.2** Los **ISOLOGOTIPOS** que serán utilizados en la impresión de los ítems solicitados, están definidos de acuerdo a cada muestra adjunta y son los que se muestran a continuación:



## **6. ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA CADA ITEM:**

Las especificaciones técnicas individuales de los ítems solicitados se encuentran establecidas en el formulario de presentación de propuestas, debiendo el proponente indicar si cumple o no cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en cada punto.

### **Nota:**

En caso de que las empresas oferentes tengan alguna duda en las especificaciones técnicas solicitadas y requieran verificar el original antes de efectuar su cotización podrán apersonarse a los ambientes de la CSBP (oficina bienes y servicios).

## **7. SISTEMA DE EVALUACION:**

Menor costo

## **8. ADJUDICACION:**

La adjudicación será realizada por Ítems individuales a las propuestas más convenientes para la CSBP, siempre y cuando cumplan las especificaciones técnicas solicitadas.

## **9. MUESTRAS**

Se remitirá a las empresas una "MUESTRA ORIGINAL" de cada uno de los ítems adjudicados, los mismos deberán ser devueltos al momento de la entrega definitiva, a fin de verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas.

**A fin de evitar posibles errores en el diseño del arte, el proveedor deberá recabar el visto bueno del encargado de almacenes de la CSBP antes de la impresión definitiva.**

## **10. CONDICIONES DE ENTREGA:**

La entrega de bienes debe ser efectuada en los almacenes de la CSBP (Calle Hamiraya N° 356).

## **11. CANCELACIÓN:**

La cancelación por los productos entregados se efectuará en un plazo máximo de diez días hábiles, computables a partir de la fecha de recepción de la factura.

## **12. CONSULTAS:**

El proponente podrá efectuar Cualquier consulta, llamando a los teléfonos 4582230, 4582234 o 4582226 - (interno 4502 – Bienes & Servicios) o 70342739 Lic. Gary F. Heredia Heredia, caso contrario podrá apersonarse al Policonsultorio de la CSBP, ubicado en la calle Hamiraya N° 356, entre calles Santivañez y Jordán (Piso 5 Oficina Bienes y Servicios).

## **13. FORMULARIOS DIGITALES**

Los proponentes podrán descargar los formularios de presentación de propuestas del portal de la CSBP [www.csbp.com.bo](http://www.csbp.com.bo) o solicitar el envío de los mismos comunicándose con los números de contacto descritos en el punto 12 del presente documento.

**COCHABAMBA, SEPTIEMBRE DE 2021**