**PROCESO: CB-CP-50-25**

**CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA**

**BASES Y CONDICIONES PARA PRESENTACION DE PROPUESTAS**

# En cumplimiento al Reglamento de Compras, la Caja de Salud de la Banca Privada, invita a empresas comerciales, distribuidoras e importadoras, legalmente establecidas en el País, a presentar ofertas para **CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA**

1. **FECHA LIMITE PARA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS:**

Las ofertas podrán ser presentadas ***hasta* horas 10:00 del día martes 30 de septiembre de 2025** de forma digitalmediante correo electrónico o de forma física en sobre cerrado:

* En caso de que su propuesta sea enviada de ***forma digital***, la misma deberá contener todos los espacios debidamente llenados y ser enviada, antes de la fecha límite establecida en la convocatoria al siguiente correo electrónico: **adquisicionescsbpcbba@csbp.com.bo**la misma deberá estar indicar en la referencia el código y objeto del proceso de adquisición: **“CB-CP-50-2025 – CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA**
* En caso que su propuesta sea entregada ***en físico***, la misma deberá ser entregada en oficina de Bienes & Servicios, 5to piso, bloque “A”, ubicada en calle Hamiraya No. 0356, en sobre cerrado, debidamente rotulado especificando el código y objeto del proceso de adquisición: **“CB-CP-50-2025 – CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA. Incluyendo la leyenda de NO abrir hasta antes de horas 10:00 del 30/09/2025”**
1. **OBJETO:**

La CSBP requiere contratar los servicios de una empresa o personas dedicadas al rubro de pintado de infraestructuras, legalmente establecidos, para efectuar el repintado de paredes externas del policonsultorio de la CSBP según se detalla a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No ITEM** | **DETALLE** | **SUPERFICIE**  |
| **1** | CONSTRUCCIÓN MURO PERIMETRAL CON MALLA OLIMPICA | 292 metros lineales aprox |
| **2** | LIMPIEZA Y DESHIERBE DEL TERRENO | 17.640 m2 |

1. **INSPECCIÓN PREVIA:**

Las empresas interesadas en proveer este servicio y deseen inspeccionar los ambientes, realizar toma de medidas por cuenta propia o deseen absolver alguna duda **podrán efectuar una inspección previa,** apersonándose al terreno de la CSBP previa coordinación con el responsable de mantenimiento **Sr. Esteban Roque Pillco Cel 75956316**

Los únicos días habilitados para realizar la inspección previa son:

* Jueves 25 de septiembre de 2025 de horas 09:00 a 12:00
* Viernes 26 de septiembre de 2025 de horas 09:00 a 12:00

**Nota:**

**No se programarán inspecciones previas adicionales a las enunciadas anteriormente**

1. **DOCUMENTOS A PRESENTAR:**
	1. **PROPUESTA ECONÓMICA:**

El proponente debe presentar el formulario **“PROPUESTA ECONÓMICA – ANEXO I”,** la misma deberá estar expresada en moneda nacional (bolivianos) y deberá incluir los costos de transporte, montaje y la provisión de todos los elementos y accesorios necesarios para la instalación completa y entrega del muro perimetral, la CSBP no reconocerá pagos adicionales que no estén incluidos en su propuesta.

* 1. **PROPUESTA TÉCNICA:**

El proponente debe presentar el formulario **“PROPUESTA TÉCNICA - ANEXO II**” (documento adjunto a esta invitación) manifestando expresamente las condiciones de su propuesta con referencia a cada requerimiento.

1. **METODOS DE EVALUACION DE PROPUESTAS**: (Menor Precio)
* **Evaluación Económica**

La Comisión de Calificación en sesión reservada ordenará las propuestas en función al monto de la oferta económica, ocupando el primer lugar la propuesta con el menor precio, la segunda propuesta con el segundo menor precio y así sucesivamente.

* **Evaluación Técnica**

La Comisión de Calificación en sesión reservada, calificará la propuesta con el menor precio, procediendo a revisar la propuesta técnica, bajo el sistema **CUMPLE o NO CUMPLE**, si la propuesta **CUMPLE** con todos los requisitos exigidos, queda **HABILITADA TECNICAMENTE** y se procede a la Adjudicación, de lo contrario su oferta es **INHABILITADA** y se evalúa con el mismo procedimiento a la Propuesta con el segundo menor precio y así sucesivamente.

1. **ADJUDICACIÓN:**

La adjudicación será realizada por el total a la oferta económica más conveniente para la CSBP, siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas requeridas.

1. **CONTRATO:**

Se suscribirá un contrato con el proponente adjudicado (se adjunta modelo), para tal motivo deberán presentar en un plazo máximo de 7 días hábiles, computables a partir de la notificación de adjudicación, la siguiente documentación, en originales y fotocopias simples:

**Para Sociedades:**

* Escritura de Constitución Social. (fotocopia simple).
* Poder del Representante Legal. (fotocopia simple).
* Documento de identidad del Representante legal (fotocopia simple).
* Número de Identificación Tributaria (NIT). (fotocopia simple).
* Matrícula de Registro de Comercio SEPREC. (vigente) (fotocopia simple).
* Garantía o Póliza a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato, la misma deberá estar emitida por la Autoridad de Supervisión del sistema Financiero y tener una vigencia mínima de noventa días (90 días) o hasta la entrega definitiva los bienes adjudicados, la garantía entrará en vigencia a partir de la fecha de firma de contrato, por el monto equivalente al siete por ciento (7%) del monto total del contrato. (original)

**Para Empresas Unipersonales:**

* Poder del Representante Legal (si corresponde). (fotocopia simple).
* Documento de identidad del Representante legal (fotocopia simple).
* Número de Identificación Tributaria (NIT). (fotocopia simple).
* Matrícula de Registro de Comercio SEPREC. (vigente) (fotocopia simple).
* Garantía o Póliza a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato, la misma deberá estar emitida por la Autoridad de Supervisión del sistema Financiero y tener una vigencia mínima de noventa días (90 días) o hasta la entrega definitiva los bienes adjudicados, la garantía entrará en vigencia a partir de la fecha de firma de contrato, por el monto equivalente al siete por ciento (7%) del monto total del contrato. (original)

**Nota:**

*Los documentos serán autentificados por Asesoría Legal de la CSBP. Los originales serán devueltos al proveedor inmediatamente, quedando la copia autentificada en los archivos del proceso*

1. **RECEPCION DEFINITIVA DE LA OBRA:**

Para proceder con la recepción formal y definitiva de las obras ejecutadas, la Comisión de Recepción de la CSBP designada para este fin, efectuará la verificación de la obra y las especificaciones técnicas establecidas en el contrato. El proponente adjudicado deberá efectuar la entrega de la siguiente documentación:

* Informe de los trabajos ejecutados, detallando la calidad marca y procedencia de los materiales empleados en la obra ejecutada **(ORIGINAL)**
* Nota fiscal (Factura) correspondiente (**ORIGINAL)**
* Certificado de Garantía por los trabajos ejecutados (mínimamente 180 días calendario) **(ORIGINAL)**
* Garantía a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato, Póliza de garantía a primer requerimiento o carta autorizando retención equivalente al 10% del monto total adjudicado por concepto de garantía por buena ejecución de obra **(ORIGINAL)**

***Para la recepción definitiva, la CSBP se reserva el derecho de contratar profesionales especializados que puedan efectuar revisiones a las obras ejecutadas por el contratista.***

1. **PAGO DEL SERVICIO:**

La cancelación por los productos entregados se efectuará en un plazo máximo de diez días hábiles, computables a partir de la fecha de recepción de la factura, nota fiscal o documento equivalente.

1. **GARANTÍA DE BUENA EJECUCION DE OBRA:**

El contratista deberá garantizar su obra por el periodo mínimo de 180 días calendario. Durante este periodo deberá hacerse cargo de cualquier refacción o corrección que se deba a la mala ejecución de obra o la baja calidad de los materiales empleados.

Por tal motivo el contratista a la conclusión de los trabajos ejecutados, deberá presentar una **“Garantía a Primer Requerimiento de Cumplimiento de Contrato** la misma deberá estar emitida por la Autoridad de Supervisión del sistema Financiero por el monto equivalente al tres por ciento (3%) del monto total del contrato y tener una vigencia mínima de ciento ochenta (180 días) calendario o por el periodo por el cual el contratista garantiza la obra.

1. **DEVOLUCION DE GARANTÍA DE BUENA EJECUCION DE OBRA:**

La Boleta de Garantía a Primer Requerimiento de Buena Ejecución de Obra será devuelta al contratista previo informe de los Fiscales de Obra después de 180 días de emitida la recepción definitiva; siempre y cuando no se hayan presentado problemas en la obra recepcionada.

1. **MULTA POR RETRASO EN LA ENTREGA:**

La CSBP establecerá como cláusula en el contrato una multa por día de retraso en la entrega definitiva de la obra, equivalente al 0.3% del valor total adjudicado. Los montos acumulados por concepto de multas, iguales o superiores al diez por ciento (10%) del valor total del contrato podrán, a exclusiva decisión constituir como resolución de contrato por incumplimiento.

1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N° | **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Presentación de Ofertas. | Hasta:30/09/25 | 10:00 | ***forma digital***, al siguiente correo electrónico: **adquisicionescsbpcbba@csbp.com.bo** ***en físico***, en oficina de Bienes & Servicios, 5to piso, bloque “A”, ubicada en calle Hamiraya No. 0356 |
| 2 | Apertura de Ofertas. | 30/09/25 | 10:15 | En oficinas administrativas 5to piso Bloque A |
| 3 | Resultado Del Proceso | 06/10/25 | Notificación escrita a los proveedores adjudicados |

1. **CONSULTAS:**

 El proponente podrá efectuar Cualquier consulta, llamando a los teléfonos 4582230, 4582234 y 4582226 (interno 4514 - Bienes y Servicios) 72210876. Lic. Ariel Fernando Chipana, caso contrario podrá apersonarse al Poli consultorio de la CSBP, ubicado en la calle Hamiraya N° 356, entre calles Santivañez y Jordán (Quinto piso, Bienes & Servicios).

**Cochabamba, Septiembre de 2025**